

«Утверждаю»

директор школы

КГУ «Средняя школа села Айнаколь»
отдела образования города Аксу,
управления образования Павлодарской области

Байуаков М.М.



САМООЦЕНКА

КГУ «Средняя школа села Айнаколь»
отдела образования города Аксу,
управления образования Павлодарской области
дошкольного воспитания и обучения
(предшкольный класс и мини-центр)

Содержание

Введение	стр
	3
Раздел 1. Общая характеристика организаций образования	5
Раздел 2. Анализ кадрового потенциала	6
Раздел 3. Контингент обучающихся	8
Раздел 4. Учебно-методическая работа	9
Раздел 5. Учебно-материальные активы	11
Раздел 6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд	17
Раздел 7. Оценка знаний обучающихся	19
Раздел 8. Опрос участников образовательного процесса и других респондентов	20
Раздел 9. Недостатки и замечания, пути их решения	22
Раздел 10. Выводы и предложения	23

Введение

Самооценка организации образования составлена на основании статьи 59 закона Республики Казахстан «Об образовании», о Государственном контроле в системе образования направленный на обеспечение государством права на образование и соблюдение юридическими лицами, реализующими общеобразовательные учебные программы, соответствия осуществляемой ими образовательной деятельности требованиям законодательства Республики Казахстан в области образования приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года №486.

«Об утверждении критериев оценки организаций образования» и приказа РГУ «Комитет по обеспечению качества в сфере образования Министерства Просвещения Республики Казахстан» №12 от 27 декабря 2022 года «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования». Самооценка представляет собой анализ деятельности организации образования, реализующей общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования.

Самооценка организации образования представлена путем анализа предоставляемых образовательных услуг на соответствие общим требованиям государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 03 августа 2022 года №348 (с внесенными изменениями согласно приказу Министра Просвещения Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года № 406):

- к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения;
- к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся и воспитанников;
- к уровню подготовки обучающихся;
- к сроку обучения.

В соответствии с Приказом №12 РГУ «Комитет по обеспечению качества в сфере образования Министерства Просвещения Республики Казахстан» от 27.12.2022г. «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования» основными направлениями и объектами изучения при проведении самооценки образовательной деятельности являются:

- цель, задачи и ценности организации образования;
- преподавание и обучение;
- наличие квалифицированных сотрудников;
- создание условий для доступного образования;
- обеспечение безопасности обучающихся;
- материально-техническая база, способствующая эффективному обучению.

Самооценка подготовлена комиссией, состав которой утвержден приказом директора КГУ «Средняя школа села Айнаколь» отдела образования города Аксу, управления образования Павлодарской области от 29.08.2024 года № 1-06/103а «О назначении ответственных лиц по организации и проведению самооценки организации образования», в соответствии с планом мероприятий по проведению самооценки школы, рассмотренным на педагогическом совете № 1 от 29.08.2024 года.

Выписка из протокола педагогического совета

https://drive.google.com/file/d/12Flk2YNHfYMYZdwONAc68Q4SFg/view?usp=drive_link

Приказ о создании комиссии по проведению самооценки школы

https://drive.google.com/file/d/11jxrcJErauQmRxxIf5Qlsv_wN3tLGiIL/view?usp=drive_link

Раздел 1. «Общая характеристика организаций образования»

Наименование организации образования:

Павлодар облысының білім беру басқармасы, Ақсу қаласы білім беру бөлімінің "Айнакөл ауылының орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение "Средняя школа села Айнаколь" отдела образования города Ақсу, управления образования Павлодарской области

Юридический и фактический адрес: 140105, Павлодарская область, г. Ақсу, село Айнаколь, улица Бірлік, здание 16.

Контактные данные юридического лица: тел. 87473223886 директор, 87183770290 приемная,

Электронный адрес: ainakol@bilimaksu.edu.kz,

Web-сайт: <https://ainakol.bilimaksu.edu.kz>

Справка о регистрации/перерегистрации юридического лица

https://drive.google.com/file/d/1e6P4p2BVKb9Yc9fjapkvhlMfWeZdzQQm/view?usp=drive_link

УСТАВ

https://drive.google.com/file/d/1g-Jn5DsHVouxgXUoZGUI-doKfPHuoF2y/view?usp=drive_link

ЛИЦЕНЗИЯ

https://drive.google.com/file/d/1tPPReXYMgq4A2_vY-Q7oWMrU19BS-QLL/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/102tEM7Vs2TqpELEF7hDgb-XIqwY94F7k/view?usp=drive_link

Лицензия мини-центр

https://drive.google.com/file/d/11A9AzTsbhjAEeuHHIePc6sUoIJO0Rn0I/view?usp=drive_link

БИН о гос. Регистрации 981140002064

Уведомление мини-центра

https://drive.google.com/file/d/1sJHhDqm3SJ-DJIAKvS9LOucKFug9LhdX/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/1-Qhgqofw6hte1GhFkN1F0PqJJ-dpKFzn/view?usp=drive_link

ОБРЕМЕНЕНИЕ

https://drive.google.com/file/d/1sK6-GlcutdWbTbbTTIZ5RDI82d-1Lt4u/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/1x-74VpLsovpLxtXSBEwilpte4kZy39Lf/view?usp=drive_link

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Школа введена в эксплуатацию - **1976** году. *Общая площадь всех помещений 3416,4 кв.м.* Проектная мощность - **640** учащихся.

Контактные данные представителя юридического лица:

Директор Байуаков Марат Маргумарович, назначен на должность Приказом Управления образования Павлодарской области ГУ «Отделом образования г. Аксу» № 5-03/138 от 31.03.2023 года «О назначении на должность директора», тел. 87473223886

Приказ о назначении директора

https://drive.google.com/file/d/1uwsttWAu1l_00c5tgSqA6uUCnFvd44q-/view?usp=drive_link

Правоустанавливающие и учредительные документы: Устав организации образования утвержден приказом руководителя ГУ «Управление финансов Павлодарской области» от 05.01.2021г. №1 (размещен на сайте школы).

Разрешительные документы: Лицензия №KZ14LAA00022744 от 09.02.2021, ГУ "Департамент по обеспечению качества в сфере образования Павлодарской области комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан".

Книга приказов по контингенту воспитанников прошита, пронумерован и прошнурован.

Прием, перевод и восстановление воспитанников осуществляется в соответствии с требованиями Типовых правил приема в организации образования, реализующие образовательные программы начального, основного среднего, общего среднего образования.

Личные дела воспитанников имеют полный пакет всех необходимых документов и оформлены правильно и аккуратно.

Раздел 2. «Анализ кадрового потенциала»

В 2024-2025 учебном году при КГУ «СШ села Айнаколь» работает мини-центр «Болашак» с полным днем прибывания на 20 мест, с краткосрочным днем пребывания «Айгөлек» дети находятся не полный день, без питания и сна, предшкольный класс с казахским языком обучения. В группе мини-центра с полным днем пребывания количество воспитателей - 2, с краткосрочным днем пребывания – 1 воспитатель, в предшкольном классе – 1 воспитатель.

Штатное расписание педагогов за оцениваемый период.

2022-2023 учебный год

https://drive.google.com/file/d/1MXh4egx6O_rmMkXnhok1fXHj7Q5eK6U2/view?usp=drive_link

2023-2024 учебный год

https://drive.google.com/file/d/15EMfjTwgq0yH9wsPH-nR9R62KPBPKY9Y/view?usp=drive_link

2024-2025 учебный год

https://drive.google.com/file/d/1qRLaToObHFUc50almrSuEhPjC5tFRGk7/view?usp=drive_link

Согласно п. 22 Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования (*Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385*) к занятию деятельности педагога допускаются лица, имеющие педагогическое или профессиональное образование по соответствующему профилю и осуществляющее профессиональную деятельность педагога по воспитанию и обучению воспитанников, методическому сопровождению или организации образовательной деятельности.

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами. Приложение 2.

https://drive.google.com/file/d/1U9XhuhUuAkR3yFudEaEoCkrzKObsn3Vf/view?usp=drive_link

Воспитатели в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности организации, предоставляющей дошкольное образование. Воспитатели работают по квалификации, имеют педагогическое высшее и педагогическое среднее профессиональное образование. Повышение квалификации учителя проходят через организацию курсовой подготовки ИПК «Өрлеу» и ЦПМ. По школе составлен перспективный план повышения квалификации воспитателей на 3 года с 2022-2025 годы, который ежегодно обновляется с учетом приема и увольнения воспитателей, утвержденный директором. За последние три года свою профессиональную компетентность повысили 4 воспитателя (100 %) на курсах повышения квалификации.

Перспективный план курсов

https://drive.google.com/file/d/11Z6R99zYduo-se4gx13x2WggXbAuesjO/view?usp=drive_link

Дипломы, сертификаты курсов и удостоверения категорий воспитателей.

https://drive.google.com/drive/folders/16Ff7jzRoS0gugiBxP1TWHKNQuCdrPBA1?usp=drive_link

2.1 Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию, от общего числа педагогов организации образования, без совместителей.

Уч. год	Общее кол-во воспитателей	Пед. мастер	Пед. исследователь	Пед. эксперт	Пед. модератор	Высшая	Первая	Вторая	Педагог/б/к	Доля пед. имеющих категорию %
2022-2023	4	-	-	-	-	-	2 (50%)	2 (50%)	-	100%
2023-	4	-	-	-	1(25%	-	1	2	-	100%

2024)		(2%)	(50%)		
2024-2025	4	-	-	-	2 (50%)	-	-	2 (50%)	-	100%

Раздел 3. «Контингент обучающихся»

Сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями (Приложение 3)

https://drive.google.com/file/d/1gsw0_8kTcm7egNn8MSBOV-Xhjo9oZXW/view?usp=drive_link

Наименование группы	Возрастная группа	Кол-во детей	Из них		
			Дети 2-3-х лет	Дети 4-х лет	Дети 5-х лет
Болашақ/Айгөлек	Разновозрастная группа	23	13	10	-
Класс дошкольной подготовки	Класс дошкольной подготовки	10	-	-	10

-сведения о наполняемости возрастных групп, в том числе с учетом детей с особыми образовательными потребностями

Наименование группы	Всего детей	Из них детей с ООП	Из них по возрастам, в том числе с ООП		
			Дети 2-3-х лет	Дети 4-х лет	Дети 5-х лет
«Болашақ»/«Айгөлек»	23	0	13	10	-
Класс дошкольной подготовки	10	0	-	-	10

- сведения о наличии разных возрастных групп

Согласно Приказа Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднетехнического и профессионального, послесреднего образования» от 3 августа 2022 года № 348, главы 4 пункт 25 возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год.

Требования к сроку воспитания и обучения:

- соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей

Согласно приложения 1 «Типовых правил деятельности дошкольных организаций», Приказ Министра просвещения РК от 31 августа 2022 года № 385, основной структурной единицей дошкольной организации является возрастная группа, которая комплектуется по одновозрастному или разновозрастному принципу.

Соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.

Возрастная периодизация следующая :

Таким образом в школе сформированы две группы мини-центра:

- группа мини-центра «Болашак», «Айгөлек» - дети 2-3-х, 4-х лет,
- класс дошкольной подготовки дети – 5 лет.

Возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год.

- соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанников в 1 класс:

Срок освоения содержания Типовой учебной программы – 5 лет, в одной возрастной группе – 1 год

Раздел 4. «Учебно-методическая работа»

Учебная нагрузка, режим занятий воспитанников, определяются утверждаемыми организациями образования положениями, подготовленными на основе государственных общеобязательных стандартов образования Республики Казахстан, санитарных правил, типовых учебных планов и рекомендаций органов здравоохранения и образования в области образования.

Нормативно-методическая документация по организации и планированию педагогического процесса (перспективный план ОУД, циклограмма ОУД, документы по мониторингу развития умений и навыков у детей дошкольного возраста) внедрены в систему дошкольной организации в соответствии с инструктивно-методическим письмом «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году (дошкольных организациях и дошкольных классах).

Рабочий учебный план дошкольной организации отражает комплексный подход к воспитанию и обучению детей. Сопровождается пояснительной запиской по всем возрастным группам (группы мини-центра и класса дошкольной подготовки).

Рабочие учебные программы разрабатываются на основе соответствующих типовых учебных планов и типовых учебных программ. Рабочий учебный план устанавливает содержание, структуру дошкольного обучения, максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и видам деятельности детей в группах с казахским языком обучения. Рабочий учебный план разработан согласно Государственному общеобязательному стандарту, Типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения и Типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения.

Воспитательно-образовательный процесс дошкольного обучения осуществляется согласно:

- перспективному плану на основе сквозных тем;
- циклограмме;
- мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный, итоговый).

Перспективный план составляется воспитателями и другими педагогами на основе сквозных тем на один учебный год. Планируемые сквозные темы, их последовательность и количество рассматриваются и утверждаются на Педагогическом совете методического объединения воспитателей мини-центра, КПП и учителей начальных классов. В учебный план вводится вариативный компонент, который отражает приоритетные направления деятельности мини-центра, учитывая их личностные особенности воспитанников, их интересы и склонности. Учебные программы дошкольного воспитания и обучения направлены на полноценное физическое развитие, охрану жизни и укрепление здоровья ребенка, развитие речи и родного языка, культуры общения, выявление у ребенка творческих способностей в изобразительной, художественно-речевой, музыкальной деятельности.

Количество организованной учебной деятельности, отведенной на изучение образовательных областей, не превышает нормы и соответствует возрастной ступени обучения. Распределение организованной учебной деятельности в соответствии с ТУПом дошкольного воспитания и обучения, в соответствии с возрастными особенностями детей, с учетом чередования умственной и физической нагрузки. Основной целью воспитательно-образовательной деятельности воспитателей мини-центра и КПП, согласно типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, является создание благоприятных безопасных образовательных условий для воспитания и обучения детей дошкольного возраста, формирования у детей знаний, умений и навыков, духовно-нравственных ценностей в соответствии с их возрастными и индивидуальными возможностями, воспитание патриотизма и толерантности, основанных на национальных традициях и общечеловеческих ценностях, а также формирование социально-психологической, личностной, волевой, физической и интеллектуальной готовности детей к обучению в школе.

Сетка организованной учебной деятельности (занятия) разработана в соответствии согласно требованию СанПиН. Она помогает воспитателю систематизировать работу с детьми в течение учебного года. В ДО учтены гигиенические требования к максимальной нагрузке детей в организованной учебной деятельности, что соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Недельная нагрузка не превышает предельно допустимую норму и определяется Государственным общеобязательным стандартом РК. Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки воспитанников, продолжительность организованной учебной деятельности вводится с целью защиты здоровья и психики ребенка. Составленное расписание является документом, который утверждается на педагогическом совете школы, заверяется директором и обязателен для выполнения каждым воспитателем.

Циклограмма составляется на каждую неделю, которая обеспечивает выполнение всех

режимных моментов, начиная от приема детей, проведения различных видов детской деятельности, прогулок и до ухода детей домой.

Структура циклограммы выстраивается в соответствии с режимом дня.

Требования к планированию циклограммы:

- определение видов деятельности с детьми в соответствии с задачами организованной деятельности в Перспективном плане на каждый день недели;
- соблюдение принципа системности и последовательности при распределении программного материала;
- применение инновационных технологий, методов и приемов для воспитания и обучения детей;
- создание комфортной предметной развивающей среды (разделение на центры и рассмотрение ее доступности для детей, максимальное использование ее возможностей) для организации каждой детской деятельности.

Рабочий учебный план «Болашак», «Айгөлек», предшкола 2022-2023 учебный год
https://drive.google.com/drive/folders/1m6YZ0FVVEbUKo2S3up8I6HxwLzQ8XUtH?usp=drive_link

2023-2024 учебный год

https://drive.google.com/drive/folders/1s08oodz4Mz9CRyh_CjapYVDX1EkuQK7u?usp=drive_link

2024-2025 учебный год

https://drive.google.com/drive/folders/1YmM6BJTmvOuprAla-liOjO0GHtFSy2rw?usp=drive_link

Перспективный план «Болашак», «Айгөлек», предшкола 2022-2023 учебный год
https://drive.google.com/drive/folders/17SuAELkwRV2qF7LLlocIGG1It3n7hVKe?usp=drive_link

2023-2024 учебный год

https://drive.google.com/drive/folders/1_8dY-EBStrypVWF5SrNmHSE0y13UI-AU?usp=drive_link

2024-2025 учебный год

https://drive.google.com/drive/folders/1Uztx2c0TwtH5tYyBIV4QBVzq7z0cwXO3?usp=drive_link

Раздел 5. «Учебно-материальные активы»

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса КГУ «СШ села Айнаколь».

Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения

Обеспечение оборудованием и мебелью дошкольных организаций осуществляется в соответствии с Нормами оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70.

Адрес: Павлодарская область, город Аксу, округ Канаша Камзина, село Айнаколь, улица Бірлік 16.

Здание школы - 2-этажное, типовое, год постройки 1976, проектная мощность 640 человек. Ежегодно проводится текущий ремонт. Общая площадь – 3416,4м² из них полезная - 2078,1 м, количество запасных выходов - 11, в школе 22 учебных кабинетов общей площадью 1590,3м², столовая на 60 мест, имеется 6 теплых туалета для мальчиков и девочек, в туалетах по 1 раковине, по 1 электросушилке. Установлена раковина в столовой – 1 штука, 2 электросушилки. В наличии оборудованные шкафы для индивидуального использования (для учащихся начальных классов): имеется 5 секций по 4 шкафчика. (20 шкафчиков). Имеются 32 компьютера: из них компьютер 2012 года -10 штук, компьютер 2016 года – 4 штуки, компьютер 2017 года -5 штук, компьютер 2019 года - 5 штук, компьютер 2020 года -7 штук, моноблок 2018 -1 штук, ноутбук 2020 года-46 штук. Кабинет биологии 2010 года, кабинет физики 2018 года, кабинет химии 2013 года, имеется WIFI-WIPIроутер- 2 штуки. Для проведения школьных мероприятий имеется актовый зал площадью 121,3 м² на 70 посадочных мест.

Язык обучения– смешанный, школа работает в одну смену. В настоящее время в школе обучаются 156 учащихся.

Подключение к сети Интернет осуществляется через 1 точки со скоростью 30 Мбит/сек.

Школьный сайт <https://ainakol@bilimaksu.edu.kz>

Сведения об обеспеченности оборудованием и мебелью. Приложение 4

https://drive.google.com/file/d/1ZaVaHCwcep4Lji9zttfIOUHi0gnqKnxw/view?usp=drive_link

В разновозрастной группе мини-центра оформлены стенды, которые носят информационный характер по разделам: «Ақпарат - информация», «Ас мәзірі», «Денсаулық бұрышы», «Жол журу ежелері», «Ата-аналар бұрышы», «Құттықтаймыз», «Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеті», «Күн тәртібі» папки-передвижки носят тематический характер, информация соответствует запросам родителей и перспективному планированию работы с родителями.

Группа мини-центра оборудована детской мебелью для игровой комнаты, мебелью для спальни комнаты. Приемная комната (раздевалка) оснащена шкафами для детей и персонала, скамейками, ковровыми дорожками. Есть раздаточная комната, прачечная комната. Санузел соответствует Об утверждению Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования".

В групповой комнате мини-центра размещены: дидактические демонстрационные стенды, уголок природы. Также имеются дидактические и развивающие игры и игрушки, конструкторы, наборы для театрализованной деятельности, сюжетно-ролевые игры, магнитная доска, музыкальные игрушки, спортивные игрушки, куклы, машинки, настольно – печатные игры, детско – художественная литература на казахском, а также оборудование для оснащения педагогического процесса. Имеются картотеки по различным видам деятельности.

Сведения о наличии объекта питания для воспитанников.

Столовая (183м²): из них обеденный зал 135,7 м², варочный цех – 47,3 м². Обеденный зал рассчитан на 60 посадочных мест. В обеденном зале имеются столы- 10 шт., стулья– 60 шт., установлены мойки для мытья рук – 1 шт., сушилка для рук – 2 шт., жидкое мыло, мусорное ведро. В школьной столовой работает один повар, помощник повара, посудомойщица. В варочном цехе имеются: столы для приготовления еды -3 шт., шкаф для посуды – 2 шт., холодильники – 1 шт., морозильник – 1шт, электроплита с жарочным шкафом – 2 шт., весы электронные – 1 шт. раковина с горячей и холодной водой – 3шт. Санитарные книжки соответствуют требованиям, медосмотр пройден своевременно. Рабочая форма повара и кухработников: халат, фартук, косынку, сменная обувь, специальные резиновые перчатки. Халат, фартук, косынки в наличии в двух экземплярах. В процессе приготовления пищи в столовой выполняются санитарные требования. Столовая полностью укомплектована посудой для приготовления первого и второго блюда и подачи пищи детям. Оказание услуги на питание в школьной столовой осуществляет ИП Байманкулова Г.К.

ДОГОВОРА на ПИТАНИЕ:

https://drive.google.com/file/d/1qBuGqFA2npxR0bY8ykTPDp84DXx54ovh/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/18ydjtdvKfW7qi-EsQnO14OPKIpiF9EI/view?usp=drive_link

Заключение СЭС:

https://drive.google.com/file/d/1CSRdjJABQ60_ho_Yjls7yolQ678Rk4rl/view?usp=drive_link

23. Медицинский кабинет.

Наименование кабинета	Медицинский кабинет.
Площадь кабинета	16,9 м²

Оборудование: кварцевая лампа переносная – бшт., ростомер-1, весы электронные-1, умывальник - 1, холодильник-1, кушетка-1, бесконтактный термометр-2, термометр – 10шт., шкаф для медикаментов–1шт., стол-1, стул-2, шкаф для документов-1, медикаменты для оказания первой медицинской помощи, дезинфицирующие средства для обработки, огнетушитель-1.

24. Процедурный кабинет.

Наименование кабинета	Медицинский кабинет.
Площадь кабинета	8,6 м²

Оборудование: кварцевая лампа передвижная-8, кварцевая лампа переносная – 2шт., умывальник - 1, холодильник-1, ширма -1, укладка по анафилактическому шоку-1, столик для медикаментов–1шт., стол-1, стул-2, дезинфицирующие средства для обработки, огнетушитель -1.

25. Спортзал- 150,5 м²

Оборудование спортивного зала и секций: канат для перетягивания -1шт., мост гимнастический, конь – 1шт., козел – 1шт., маты гимнастические – 5шт, скакалка-20шт, мост гимнастический –1шт., планка для прыжков в высоту – шт., шахматы – 10 шт., часы шахматные электронные – 2шт., тогызкумалак – 5 шт., шашки – 10шт., стенка гимнастическая-6 шт, обруч – 10шт., мяч баскетбольный – 15 шт., мяч волейбольный – 15 шт., мяч футбольный – 15 шт., мяч для метания 150гр. – 3шт., теннисный стол – 1 шт., ракетки настольного тенниса –6 шт., кольцо баскетбольное – 2 шт., граната 500гр – 5шт., палочки гимнастические – 10шт, огнетушитель- 1шт.

26. Библиотека

Наименование кабинета	Библиотека
Площадь кабинета	65,7 м²
Информационно-коммуникативные средства	Компьютер (1) с доступом к сети Интернет.

Мебель: Стол-кафедра библиотечный для выдачи – 1шт., каталожный шкаф – 1шт., стеллаж библиотечный выставочный – 1шт., стеллажи для книг- 20шт, ученические парты -6 шт., ученические стулья – 12шт., огнетушитель-1шт.

27. Методический кабинет

Наименование кабинета	Кабинет методический
Площадь кабинета	34 м²
Информационно-коммуникативные средства	Компьютер (4) с доступом к сети Интернет.

28. Кабинет делопроизводителя

Наименование кабинета	Кабинет делопроизводителя
Площадь кабинета	16 м²
Информационно-коммуникативные средства	Компьютер (4) с доступом к сети Интернет.

Организация медицинского обслуживания воспитанников.

В школе имеются лицензированный медицинский кабинет (19,0 м²) и процедурный кабинет (17,2 м²) с оборудованием: кварцевальная лампа переносная - 4, кварцевая лампа передвижная – 8шт., ростомер-1, умывальник - 1, холодильник-1, кушетка -2, бесконтактный термометр -2, укладка по анафилактическому шоку- 1, укладка ОКС -1, шкаф для медикаментов – 1, стол -2, стул -3, шкаф для документов-1, медикаменты для оказания первой медицинской помощи, дезинфицирующие средства для обработки.

Лицензия на медицинскую деятельность № 18021502 от 28.11.2018 г. выдана

«Комунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Городская больница г.Аксу» управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области.

Документы медицинской сестры

[https://drive.google.com/file/d/17Ko-R5BoE5rpLN43vTlsx3x-](https://drive.google.com/file/d/17Ko-R5BoE5rpLN43vTlsx3x-BwEX8kqd/view?usp=drive_link)

[BwEX8kqd/view?usp=drive_link](https://drive.google.com/file/d/17Ko-R5BoE5rpLN43vTlsx3x-BwEX8kqd/view?usp=drive_link)

https://drive.google.com/file/d/1mhJID5S7FSnbaXOW1ubTWAUNH0xGhYju/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/1VGYRX8jyAtHis7TIcpudAJC_80khBtsD/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/1aG7TIB1tQTK7epyDP8UYMnngZxs_Hnzc/view?usp=drive_link

Медицинское обслуживание в школе осуществляет медицинская сестра–Исенова Л.Н.

Основная цель медицинского обслуживания в школе – это воспитательная, профилактическая и оздоровительная работа, а также ежедневный контроль состояния здоровья учащихся, оказание первичной медико-санитарной помощи.

Ежегодно, на основании СанПиН, составляется план мероприятий по обслуживанию школьников, профилактике инфекционных заболеваний, иммунизации, летней оздоровительной работе.

Вся воспитательная, профилактическая и оздоровительная деятельность школы ведется согласно утвержденным планам. Ежегодно проводятся профилактические осмотры учащихся бригадой специалистов районной больницы согласно графику. В ее составе входят: педиатр, невропатолог, психолог, офтальмолог, отоларинголог, хирург. По результатам осмотра составляются акты заключительной комиссии по проведению углубленного медицинского осмотра учащихся.

Акт заключительной комиссии медосмотра

https://drive.google.com/file/d/1QuEj69XEeZBgLJZWVxK5Epcs77y2tDcr/view?usp=drive_link

Мониторинг состояния учащихся.

https://drive.google.com/file/d/18riWd4Z7-zPkzbyOJbW_OljzfNWXLEgm/view?usp=drive_link

Бракеражной комиссией ежедневно ведется контроль и мониторинг за качеством горячего питания КГУ «Средняя школа села Айнаколь» отдела образования города Аксу, управления образования Павлодарской области (<https://ainakol@bilimaksu.edu.kz>)

https://drive.google.com/file/d/1SeKgUO1QIdE7zuBPwkNkC75d_dGmsSIv/view?usp=drive_link

Капитальный ремонт здания производился в 2021 году по 5 видам работ:

1. Фасад здания
2. Электропроводка

3. Замена окон
4. Ограждение
5. Замена дверей

Провели капитальный ремонт фасада здания: облицовка здания термопанелями, ремонт окон: замена на пластиковые окна, замена электропроводки и освещения, замена дверей, замена ограждения

Провели демонтаж и монтаж пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, охранной сигнализации, система оповещения звонков.

В 2021 году провели ремонт спортивного зала (покрытие пола спортивным мармолинолеумом, выравнивание стен и потолков, покраска стен и потолков, замена баскетбольных щитов, замена оградительных сеток для окон и светильников. В 2024 году провели текущий ремонт системы отопления: замена 6 электродкотлов.

В школе созданы специальные условия в соответствии с контингентом детей с особыми образовательными потребностями. На 1 этаже проложена дорожка из тактильных лент для путей движения, установлен пандус, имеется на 1 этаже санузел для инвалидов и т.д.). Имеется парковка машин для инвалидов с установленным знаком.

Ежегодно проводится проверка школы на соответствие школы правилам пожарной безопасности. Все предписания по итогам проверки своевременно устраняются. К 2024-2025 учебному году школа полностью готова, имеется заключение комиссии готовности к новому учебному году (заключение от 30.07.2024г.). Выполнена промывка и опрессовка системы отопления, автоматическая пожарная сигнализация находится в исправном состоянии, система отопления электрическое готова к эксплуатации. Имеются заключение о готовности школы к 2024-2025 уч.г и паспорт готовности теплового хозяйства СШ Айнаколь к отопительному сезону 2024-2025 уч.г.

Акт готовности

https://drive.google.com/file/d/1xmOEm-sb5SbPxlarkGYr_fdjd1H8NTq3/view?usp=drive_link

Акт готовности к отопительному сезону

https://drive.google.com/file/d/1xmOEm-sb5SbPxlarkGYr_fdjd1H8NTq3/view?usp=drive_link

Санитарные узлы расположены на всех этажах учреждения. На 1 этаже имеется 2 санитарных узла (1муж, 1жен). На 2 этаже 4 санитарных узла (2 женский и 2 мужских). Всего 6 санитарных узлов. В 2023 году провели ремонт санузлов. Ежегодно проводится текущий ремонт кабинетов и здания школы.

Раздел 6. «Информационные ресурсы и библиотечный фонд»

Знания и образованное поколение – это мощь, способная привести независимую страну на уровень развитых государств и сделать её равноправной среди мировых лидеров. В настоящее время библиотека остаётся уникальным центром духовного развития, обеспечивая комплексное образование и обучение.

Библиотека играет важнейшую роль в воспитании молодого поколения: нынешние школьники – это будущее страны. Она вносит значительный вклад в формирование открытых и творческих специалистов, помогает развиваться современному человеку.

Библиотека – это залог качественного образования для учащихся, социальное пространство, которое через книги воспитывает в патриотическом духе и способствует научному, профессиональному и культурному развитию, а также формирует политические качества.

Школьная библиотека активно участвует в образовательном процессе, находясь в центре взаимодействия учителей, учеников и родителей. Её основная задача – обеспечение учащихся и педагогов учебной и художественной литературой, содействие воспитательному процессу, поддержка интереса к бумажным книгам, знакомство с классическими и современными произведениями. Библиотека – это место, где можно насладиться тишиной, получить помощь и просто поговорить по душам.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания из фонда библиотеки, принимают участие в массовых мероприятиях. Ежегодно составляется годовой план работы, согласно которому осуществляется деятельность школьной библиотеки.

Приложение 5

https://drive.google.com/file/d/12Hej6s6kbq59DUR1CCVI9tw79BbILE87/view?usp=drive_link

Качественный состав библиотекаря

№	Ф.И.О.	Должность	Образов.	Что закончил, год окончания, специальность по диплому	Стаж работы	Дата последнего прохождения курсов повышения квалификации по профилю	Тема курсов	Место (организация) прохождения курсов повышения квалификации
---	--------	-----------	----------	---	-------------	--	-------------	---

1	Бакланова Кристина Денисовна	Заведующий библиотекой (0,5 ставки)	Высшее	Инновационный педагогический университет, 2021, 5В011900 Иностранный язык: два иностранных языка Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлана, 2023, магистр педагогических наук по специальности (образовательной программе) 7М01112 Педагогика и психология	0,9 мес.	-	-	-
---	------------------------------------	---	--------	---	-------------	---	---	---

Ссылка на дипломы:

https://drive.google.com/file/d/1ISJreft85RS5DIUcSG2_1PR_HovkIniC/view?usp=sharing

Библиотека расположена на первом этаже здания школы, в помещении с площадью 66 квадратных метров.

Раздел 7. «Оценка знаний воспитанников»

Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:

Наличие результатов обучения воспитанников дошкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития. Для получения информации об эффективности образовательного процесса в дошкольной организации, а также о динамике развития ребенка проводится мониторинг по усвоению содержания Типовой программы (стартовый – в сентябре, промежуточный – в январе и итоговый - в мае).

Цель мониторинга:

- отслеживать достижения ребенка;
- обеспечивать индивидуальный подход к воспитанию и развитию детей;
- совершенствовать образовательный процесс на основе оперативного планирования корректирующих мероприятий;
- определить уровень усвоения ребенком содержания Типовой программы.

Результаты заполняются в «Листе наблюдений». На основании полученных данных, на каждого ребенка в группе заполняется Индивидуальная карта развития ребенка. По результатам мониторинга проводится дополнительная индивидуальная работа с детьми I, II уровней развития. В Индивидуальной карте развития ребенка в разделе «Корректирующие мероприятия» воспитателями, работающими с детьми, по итогам данных мониторинга заполняются мероприятия по дальнейшему развитию ребенка. Педагогическая диагностика осуществляется воспитателем в тесном сотрудничестве с другими педагогическими работниками.

Вывод: Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей создает стимул для совершенствования качества работы педагогов по реализации содержания Типовой учебной программы. Мониторинг развития детей в ДДУ позволил зафиксировать динамику развития на разных этапах, показал грамотную педагогическую поддержку индивидуального развития и скорректировал дальнейшую работу с ним.

В соответствии с требованиями мониторинг позволил:

- объективно отслеживать достижения детей;
- обеспечить индивидуальный подход в воспитании и развитии ребенка дошкольного возраста;
- образовательный процесс на основе оперативного планирования корректирующих мероприятий педагогов;
- определить уровень освоения ребенком содержания каждой из образовательных областей и Типовой программы в целом.

Все знания и умения детей отражались в индивидуальной карте развития детей.

Наличие и анализ результатов мониторинга (итоговый) развития воспитанников:

Мониторинг проводился по 5 направлениям: физическое развитие, развитие коммуникативных навыков, развитие познавательных и интеллектуальных навыков, развитие творческих навыков, формирование социально-эмоциональных навыков.

Вывод. Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале 2024- 2025 учебного года показывает рост усвоения детьми ТУП, то есть прослеживается

положительная динамика развития детей группы по всем направлениям. Знания и навыки, полученные детьми в ходе образовательной деятельности, необходимо систематически закреплять и продолжать применять в разнообразных видах детской деятельности. Особое внимание следует уделить использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие знания, умения, навыки.

Таким образом, образовательная деятельность в дошкольной группе реализуется на достаточном уровне. Очевиден положительный результат проделанной работы.

Ссылка на мониторинг, циклограмму, ИКР 2022-2023

https://drive.google.com/drive/folders/1L0pS-BY5PavkfWS8CiHlrwMk2dA7jrPE?usp=drive_link

Ссылка на мониторинг, циклограмму, ИКР 2023-2024

https://drive.google.com/drive/folders/15Wy-dz7IXSKhj5O50Ah2jvLxYbBUi8lt?usp=drive_link

Ссылка на мониторинг, циклограмму, ИКР 2024-2025

https://drive.google.com/drive/folders/14DyXpRZjZv6TVVpE-vg4ODHzswrd5S20?usp=drive_link

Раздел 8. «Опрос участников образовательного процесса и других респондентов»

Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами.

Анализ результатов анкетирования воспитателей:

https://docs.google.com/forms/d/1Lo9_uw75LtilzmmF0Qrw09AqKVGRwxldsZcIhufxjy8/edit

Анализ результатов анкетирования родителей:

<https://docs.google.com/forms/d/1qjVaoXvJGQisMRzbgIi3Y34XLPiC9RAP5CQtVQL118/edit>

https://docs.google.com/forms/d/1klKnVrwu_1tF0QhKYJiISo-R5kijePAfpcbOZzasA8/edit?usp=drive_web

Приложение 2 к критериям оценки организаций образования

Лист оценивания по уровням начального, основного среднего и общего среднего образования

КГУ «Средняя школа села Айнаколь» отдела образования города Аксу, управления образования Павлодарской области

№	Критерии оценивания	Содержание оценивания измерителя, соответствующего организации образования	Баллы
1	Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	Из общего числа воспитателей в количестве 4 человека имеют соответствующее образование по профилю, что составляет 75%.	2
2	Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	Из общего числа штатных воспитателей в количестве 4 человека своевременно повышали/подтверждали все 4 воспитателей, доля - 100% уровень квалификационной категории педагогов. Из руководителей 3 человека имеют квалификационную категорию, что составляет - 60%.	5
3	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	Из общего числа штатных воспитателей в количестве 4 человека своевременно прошли курсы повышения квалификации все 4 воспитателей, что составляет 100%.	5
4	Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70	80-94%	3

5	Создание условий (пандус, окрашивание контрастной краской дверей и лестниц) для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) согласно приказу МОН РК от 12.01.2022 года № 6	В организации образования созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, что составляет 100%	5
6	Обеспеченность учебно-методическими комплексами для дошкольных организаций в соответствии с приказами МОН РК от 22.05.2020 г. № 216	80-94%	3
7	Соответствие наполняемости возрастных групп (в разрезе групп)	100%	5
8	Анализ результатов опроса родителей	В опросе приняли участие 31 из 33 родителей (94%) и 97% из них выразили удовлетворение уровнем подготовки воспитанников.	5
9	Анализ результатов опроса педагогов	В опросе приняли участие 4 воспитателей (100%) из них 100% удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания.	5
		Общий балл	38

Раздел 9. «Недостатки и замечания, пути их решения»

Недостатки и замечания:

1. На данный момент дошкольная организация недостаточна укомплектована учебно-методическими комплексами, нет библиотечного фонда дошкольного образования.

Пути их решения:

1. Пополнить библиотечный и методический фонд дошкольного образования новейшими изданиями, методической литературой, прописями, дидактическим материалом, наглядными пособиями.

Раздел 10. «Выводы и предложения» Итоговый анализ материалов самооценки составлен по разделам, которые отражают деятельность ДО.

Привлекать воспитателей к участию в профессиональных конкурсах и участия воспитанников в республиканских и областных олимпиадах и турнирах. Количество воспитателей с категориями в новом формате увеличить за счет аттестационных мероприятий, проведения мастер-классов, коучингов, через посещение областных и районных семинаров, через участие в профессиональных конкурсах, в научно-практических конференциях. Оказывать содействие воспитателям в участии в конкурсах профессионального мастерства различного уровня. Согласно Критериям оценки организаций образования приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486, деятельность ДО может быть оценена как «хороший» (от 35 до 39 баллов).

Аттестационная комиссия:

1. Байуаков М.М. директор школы, председатель комиссии
2. Мукашева М.Ж. - зам. директора по УР
3. Тактамысова А.К. – зам. директора по УР
4. Исенова Н.Е. - зам. директора по ВР
5. Байманкулова А.Х. - зам. директора по ВР
6. Амержанова Г.А. - зам. директора по АХЧ
7. Дюсекеева А.М. – социальный педагог
8. Табулова Г.Б. – педагог-психолог
9. Адамбаева А.М. - председатель профсоюзного комитета

Альжанова Г.С. - секретарь